

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 10

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BOLIGNÆSTVEDKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 010 Birkehegnet**

Birkehegnet 1-382

Næstved KommuneRådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

4700 Næstved

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		30.481	373	1	373
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		30.481	373		373
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	5.185	85		
	3	18.704	224		
	4	6.592	64		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte			66	1/5 del	13,2
Lejemålsoplysninger i alt		30.481	439,0		386,2

Matrikel nr. og tekst:	14 cs Åderup, Næstved jorder, 14 dl, Åderup, Næstved Jorder, 14 dm, Åderup, Næstved jorder, 14 dp, Åderup, Næstved jorder
BBR-ejendomsnr.:	25352 , 25567 , 25794 , 25899

Støtteart	Antal lejemaal	Bruttoetageareal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	373	30481	01-01-1980	01-01-1980
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	-	0		
Boliger i tæt / lav byggeri	373	30481		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys.(rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedslivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	916,40
Lejeforhøjelse i årets løb:	
Dato for forhøjelsen	01-01-2022
Forhøjelse pr. m² i kr.	33,34
Forhøjelse i %	3,77
Forhøjelse på årsbasis	1.016.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	6.628.184	6.627.000	6.628.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	1.987.955	2.115.000	2.075.000
109		Renovation	1.540.598	1.523.000	1.709.000
110		Forsikringer	378.747	336.000	387.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	209.270	141.000	210.000
		3. Målerpasning m.v.	66.293	68.000	97.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	1.448.250	1.448.000	1.448.000
		2. Dispositionsfond	225.155	226.000	232.000
		3. Arbejdskapital	63.723	64.000	66.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	5.919.990	5.921.000	6.224.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	2.108.521	2.171.000	2.276.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	269.103	350.000	350.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	4.996.678	4.237.000	3.980.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-4.996.678	0	-3.980.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	202.066	230.000	180.000
		2. Dækket af henlæggelser	-202.066	0	-180.000
118		Særlige aktiviteter:			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	61.626	69.000	82.000
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	174.674	175.000	210.000
119	*	Diverse udgifter	134.436	197.000	201.000
119.9		Variable udgifter i alt	2.748.360	2.962.000	3.119.000

Resultatopgørelse

Konto	Note		Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	3.650.000	3.650.000	3.650.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	150.000	150.000	170.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	130.000	130.000	130.000
124.8		Henlæggelser i alt	3.930.000	3.930.000	3.950.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	19.226.534	19.440.000	19.921.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.: 1. Afdrag (kto.303.1) 13.313.486 2. Renter 675.451 3. Administrationsbidrag 789.263 4. - Heraf dækket ved løb. off. tilskud 923.908 5. - Ydelsestøtte fra dispositionsfonden -2.669.908	13.032.200	13.393.000	13.124.000
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v. 1. Afdelingens forbedringsarbejder	57.584	57.000	31.000
129		Tab ved lejeledighed: 1. Tab ved lejeledighed 21.123 2. - Dækket af dispositionsfond -21.123	0	0	0
130		Tab ved fraflytninger 1. Tab ved fraflytninger 143.442 2. - Dækket af tidl. henlæggelser -130.570 3. - Dækket af dispositionsfond -12.872	0	0	0
131		Andre renter: 1. Renter af gæld til boligorganisationen. 0 2. Kursregulering 1.202.557 3. Diverse renter 37	1.202.594	0	0
132	*	Ydelser vedr. driftsstøtte 4. Særstøttelån	358.400	0	0
134	*	Korrektion tidligere år	18.299	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	14.669.077	13.450.000	13.305.000
139		Udgifter i alt	33.895.611	32.890.000	33.226.000
140		Årets overskud, der anvendes til: 2. Overført til opsamlet resultat	48.042	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	33.943.653	32.890.000	33.226.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	27.932.640	27.933.000	28.981.000
		1. Kollektiv råderet	61.856	61.000	22.000
		7. Garager/carporte	119.700	120.000	120.000
		8. Særligt forhøjelse i forbed. lejemål	0	0	9.000
		9. - Merleje	0	0	0
202	*	Renter	1.219.827	0	0
203	*	Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift fællesvaskeri	300	0	0
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	72.721	100.000	80.000
		6. Overført fra samlet resultat	474.571	475.000	453.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	29.881.615	28.689.000	29.665.000
		Ekstraordinære indtægter			
204	*	Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud	2.028.013	4.201.000	3.561.000
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	2.034.026	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	4.062.039	4.201.000	3.561.000
209		Indtægter i alt	33.943.653	32.890.000	33.226.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2022 343.000.000	158.867.076	158.867.076
		2. Heraf grundværdi kr. 79.518.200		
302		Indexregulering vedr. prioritetsgæld	33.676.505	33.676.505
302.9		Anskaffelsessum incl. indexregulering	192.543.582	192.543.582
303		Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	257.759.277	271.114.659
304		Andre anlægsaktiver:		
		4. Særstøttelån	841.600	1.600.000
304.9		Anlægsaktiver i alt	451.144.459	465.258.241
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 235.844		211.948
		2. Indflyttere 26.986		0
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 1.864.580		1.924.115
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 406.526 832.499		647.582
		6. Andre debitorer 119.554		103.769
		7. Forudbetalte udgifter 55.831	3.135.293	4.784
307		Likvide beholdninger:		
		2. Bank- og depotbeholdning 4.358		0
		3. Tilgode hos boligorganisationen 15.062.919		19.216.818
309.9		Omsætningsaktiver i alt	18.202.570	22.109.016
310		Aktiver i alt	469.347.029	487.367.257

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	4.353.696	6.902.930
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	3.143.554	3.195.621
405	*	Tab ved fraflytning	203.472	204.042
406.9		Henlæggelser i alt	7.700.723	10.302.593
407	*	Opsamlet resultat +/-	664.331	1.090.860
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	8.365.053	11.393.453
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Landsbyggefondens	30.620.051	30.620.051
409		Beboerindskud	3.287.380	3.287.380
411		Afskrivningskonto for ejendommen	158.636.151	158.636.151
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	192.543.582	192.543.582
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	255.633.022	265.503.518
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	2.678.615	2.600.209
415		Driftsstøttelån		
		4. Særstøttelån	841.600	1.600.000
416	*	Anden langfristet gæld	1.987.822	5.430.812
417		Langfristet gæld i alt	453.684.640	467.678.120
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	3.014.901	2.857.792
421	*	Skyldige omkostninger	4.049.212	5.286.276
422		Mellemregning med fraflytter	0	19.215
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	233.222	132.400
426		Kortfristet gæld i alt	7.297.335	8.295.683
430		Passiver i alt	469.347.029	487.367.256

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
101-105	Nettokapitaludgifter			
	105.1 Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	1.054.536	845.000	845.000
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	5.573.648	5.782.000	5.783.000
	Nettokapitaludgifter i alt	6.628.184	6.627.000	6.628.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	386 lejemålsenheder á kr. 3.750	1.448.250	1.448.000	1.448.000
	1.2 Dispositionsfond			
	386 lejemålsenheder á kr. 583	225.155	226.000	232.000
	1.3 Arbejdskapital			
	386 lejemålsenheder á kr. 165	63.723	64.000	66.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	1.737.128	1.738.000	1.746.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	1.927.111	2.015.000	2.103.000
	2. Trappevask inkl. rengøringsmidler	0	0	0
	3. Drift af ejendoms kontor	181.410	156.000	173.000
	Renholdelse i alt	2.108.521	2.171.000	2.276.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	269.103	350.000	350.000
	Almindelig vedligeholdelse i alt	269.103	350.000	350.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	2.231.871	1.471.000	1.415.000
	2. Bygning, klimaskærm	173.553	170.000	185.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	1.310.104	1.192.000	1.116.000
	4. Bygning, fælles, indvendig	35.692	50.000	0
	5. Bygning, tekniske installationer	969.728	1.092.000	1.092.000
	6. Materiel	275.729	262.000	172.000
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	4.996.678	4.237.000	3.980.000
118	Drift fællesvaskeri			
	1. Udgifter	61.626	69.000	82.000
	2. Indtægter	300	0	0
	Drift af fællesvaskeri	-61.326	-69.000	-82.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	55.790	57.000	61.000
	2. Beboeraktiviteter	69.348	100.000	100.000
	3. Diverse	0	5.000	5.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	9.298	20.000	20.000
	5. Kursus afd.bestyrelsen	0	15.000	15.000
	Diverse udgifter i alt	134.436	197.000	201.000
132	Ydelser vedr. driftsstøtte			
	4. Særstøttelån	358.400	0	0
	Ydelser vedr. driftsstøtte i alt udgifter i alt	358.400	0	0
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Computer tillidsmand	955	0	0
	2. Tinglysningsafgift	13.330		
	3. Vægtafgift	4.015	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	18.299	0	0
202	Renter			
	1. Mellemregning med boligorganisationen	17.271	0	0
	2. Kursregulering ovf. til henlæggelser	1.202.557	0	0
	Renter i alt	1.219.827	0	0

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
204	Driftssikring og løbende driftsstøtte			
	4. Driftssikring	0	2.744.000	2.604.000
	6. Støtte dispositionsfonden	2.028.013	1.457.000	957.000
	Driftssikring og løbende driftsstøtte i alt	2.028.013	4.201.000	3.561.000
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Diverse afsætninger	28.192	0	0
	1. Udgifter ovf. til andet driftscenter			
	2. Indbetaling tidligere afskrevet	2.005.834	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	2.034.026	0	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
303.1	Forbedringsarbejde		
	Varmevekslere - Disp.fond		
	Saldo primo	1.653.812	2.208.302
	Årets afdrag	-554.490	-554.490
	Saldo ultimo	1.099.322	1.653.812
	Badeværelser, fliser - Disp.fond		
	Saldo primo	3.777.000	11.684.500
	Afdrag	-2.888.500	-7.907.500
	Saldo ultimo	888.500	3.777.000
	Helhedsplan - JR		
	Saldo primo	87.883.522	91.594.562
	Årets afdrag	-3.698.257	-3.711.040
	Saldo ultimo	84.185.265	87.883.522
	Ekstra arbejder helhedsplan - JR		
	Saldo primo	40.625.874	47.601.064
	Afdrag	-1.446.940	-1.433.276
	Nedbringelse af lån	0	-5.541.915
	Saldo ultimo	39.178.934	40.625.874
	Tillægsarbejder - JR		
	Saldo primo	83.353.923	86.061.919
	Afdrag	-2.732.986	-2.707.996
	Saldo ultimo	80.620.937	83.353.923
	Helhedsplan - JR		
	Saldo primo	37.012.328	38.493.100
	Afdrag	-1.469.862	-1.480.772
	Saldo ultimo	35.542.466	37.012.328
	Tillægsarbejder - JR		
	Saldo primo	15.178.448	0
	Afdrag	-468.965	15.178.448
	Saldo ultimo	14.709.483	15.178.448
	Helhedsplan - JR		
	Saldo primo	1.449.424	0
	Nyt lån	0	1.500.000
	Afdrag	-53.486	-50.576
	Saldo ultimo	1.395.937	1.449.424

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
305	Køkkener		
	Saldo primo	136.163	158.288
	Afskrivning	-21.768	-22.125
	Saldo ultimo	114.395	136.163
	Overdækninger		
	Saldo primo	44.166	79.110
	Afskrivning	-34.944	-34.944
	Saldo ultimo	9.222	44.166
	Overdækninger nye		
	Saldo primo	0	0
	Tilgang	15.689	0
	Afskrivning	-872	0
	Saldo ultimo	14.817	0
	Forbedringsarbejder i alt	257.759.277	271.114.659
	Leje inkl. varme		
305	1. Leje inkl. varme	32.043	20.908
	2. Afdrag gammel gæld	201.054	191.040
	3. Restance	2.747	0
	Leje inkl. varme i alt	235.844	211.948
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	2. Vandregnskab	1.864.580	1.924.115
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.864.580	1.924.115

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	6.902.930	6.918.126
	Henlagt i året	3.650.000	3.600.000
	Forbrugt i året	-4.996.678	-3.615.196
	Kursregulering	-1.202.557	0
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	4.353.696	6.902.930
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	3.195.621	3.259.153
	Henlagt i året	150.000	100.000
	Forbrugt i året	-202.066	-163.533
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	3.143.554	3.195.621
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	204.042	3.969
	Henlagt i året	130.000	130.000
	Forbrugt i året	-130.570	70.073
	Tab ved fraflytning i alt	203.472	204.042
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	1.090.860	1.423.710
	Årets underskud (konto 210)	0	-64.117
	Årets overskud (konto 140)	48.042	0
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-474.571	-268.734
	Resultatkonto i alt	664.331	1.090.860
416	Anden langfristet gæld		
	Lån fra dispositionsfonden	1.987.822	5.430.812
	Anden langfristet gæld i alt	1.987.822	5.430.812
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Vandregnskab	3.014.901	2.857.792
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	3.014.901	2.857.792

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	2.380.787	4.200.298
	2. Afsatte feriepenge	57.372	43.312
	4. Skyldige kreditorer	711.285	241.648
	6. Skyldige omkostninger - byggesager	899.768	801.018
	Skyldige omkostninger i alt	4.049.212	5.286.276
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	119.336	105.281
	3. Indskud	113.886	27.119
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	233.222	132.400

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 010 Birkehegnet for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Karina Falkesen Jensen

Helle Cecillia Lyssvig

Lis Pedersen

Josefine Bøgebjerg

Niels Ringvig

Brian Kristensen

Sebastian Staal

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 23. maj 2023

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Niels Erik Ringvig

Underskriver

Serienummer: 27f91a36-2cbd-423e-be29-5a3ff78d680c

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-04-03 17:57:13 UTC



Sebastian Staal

Underskriver

Serienummer: 29363446-f6e3-40c3-a247-624cbdbc1e61

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-04-03 20:15:33 UTC



Helle Cecillia Lyssvig

Underskriver

Serienummer: d55ce56b-c75a-4e5c-b8ef-38edd1dfdd8c

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-04-06 09:10:54 UTC



Karina Falkensten Jensen

Underskriver

Serienummer: 3b10779c-cece-4c11-b599-348e44dc14d3

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-04-06 10:50:04 UTC



Lis Pedersen

Underskriver

Serienummer: d3d7b7ae-581d-4bdf-84c3-f004b565f1e4

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-04-14 10:19:48 UTC



Brian Chor Kristensen

Underskriver

Serienummer: 230ca83e-6d72-40ab-b223-5dfce286b6e

IP: 217.74.xxx.xxx

2023-04-14 13:04:21 UTC



Penneo dokumentnøgle: K5EMIB8K-7A685X-6B84X-B7ENQJ-HANIGZ1H-3X0K6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Josefine Chor Bøgebjerg

Underskriver

Serienummer: 6d287899-2593-45b7-9781-87e275107bba

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-04-15 21:10:45 UTC



Penneo dokumentnøgle: KSEIMB8K-7A85TX-8B884X-B7ENIQ-HANIGZIL-ESX0K6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Rasmussen

Underskriver

Serienummer: CVR:53371914-RID:43377670

IP: 109.59.xxx.xxx

2023-05-03 11:59:39 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 4SM35-TVGSX-0PDSX-7EMUH-MG2II-CY0L6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>